

安徽省教育招生考试院

皖招考函〔2022〕39号

安徽省教育招生考试院关于做好2022年普通 高中学业水平考试报名工作的通知

各市、省直管县（市）招生考试机构：

根据普通高中学业水平考试工作安排，2022年安徽省普通高中学业水平考试笔试科目将于6月22-23日举行。现将报名有关事项通知如下：

一、报名对象及方式

1.经市级教育主管部门批准学籍的普通高中高二年级学生（2020级学生），原则上应在学籍所在学校进行报名。

2.自愿参加学业水平考试的社会考生，应在当地招生考试机构指定报名地点报名。

3.2021级在籍学生不得报名参加本次学业水平考试。

4.考生报名资格审查须在本地普通高中学业水平考试领导小组领导下，根据分工进行，由各报名点在报名前从学籍系统“数据导出”模块导出学籍信息，再导入报名系统中（为保持数据的准确性，导出后的数据禁止打开和修改）。市（县）招生考试机构统一组织报名

点使用网上报名系统进行信息采集和报名资格审核等工作。

二、报名信息

报名信息主要包括学业水平考试号、身份证号、姓名、籍贯、家庭住址、电子照片、班级共7个字段，各字段的说明如下：

1. 学业水平考试号。学业水平考试号是由入学年份、市（县、区）代码、学校代码、性别代码和报名序号组成的15位编码。
2. 身份证号。按公安部门核发的有效身份证号填写，高考录取时将按身份证号调用学业水平考试成绩，请务必认真如实填报。
3. 姓名。姓名必须与身份证上的姓名相同，从第一位置依次填写，中间不得空格。
4. 籍贯。籍贯的上报格式为：X省（自治区、直辖市）X市（县）。例如：安徽省合肥市，安徽省长丰县，不能写成安徽省合肥市长丰县。其中省名称最多为3个汉字，市（县）名称最多为4个汉字，从第一位置依次填写，中间不得使用空格，不得使用简称。
5. 家庭住址。家庭住址最长使用50个汉字描述，超过50个汉字的部分无效。
6. 电子照片。电子照片的格式为JPG，以白色为底。背景应均匀无渐变，不得有阴影、文字、图案、其他人或物体。考生衣着应与背景色区分明显，不得穿浅色服装。采像时注意合理调配光源和背景，确保人物突出、照片清晰，电子照片的文件名为该考生的身份证号。
7. 班级。班级的上报格式为“1,2,3,4……”，例如：一班学生则只需填写“1”，以此类推。

三、报名信息采集及上报

（一）信息采集

考生报名基本信息采集工作在市、县招生考试机构统一安排下，由各报名点在网上报名系统下载学考信息采集软件（网址：<http://xyks.ahedu.gov.cn/>），采用第二代居民身份证阅读器直接读取考生的第二代居民身份证相关信息，包括姓名、身份证号、性别，以上信息不得修改，同时现场采集考生照片、选择班级、外语语种，完成后联网上传至报名系统。为确保考生顺利参加 2022 年普通高中学业水平考试，未申领居民身份证的考生，需尽快办理。

（二）信息上报

各市招生考试机构汇总辖区内报名点的 2022 年安徽省普通高中学业水平考试报名简况表（附件 1）和 2022 年安徽省普通高中学业水平考试信息变更表（附件 2），审核、装订成册、盖章后报送省考试院。

四、报名日程安排

4 月 7 日-29 日各报名点进行普通高中学业水平考试报名工作。

5 月 5 日各县（区）招生考试机构向各市招生考试机构报送学业水平考试报名简况表。

5 月 10 日各市招生考试机构向省考试院报送学业水平考试简况表。

5 月 16 日-23 日各报名点登录报名系统进行考生报名信息的勘误。

6 月 2 日-10 日各市（县）招生考试机构打印下发考生准考证。

6 月 13 日-15 日各市（县）招生考试机构组织各报名点核对学生准考证信息。

五、考试收费

按省物价局、财政厅文件《关于核定普通高中学生学业水平测试费收费标准的函》(皖价费〔2008〕134号),每生每科目10.45元,其中县(区)级考试办留用4.65元,市级考试办留用3.30元,省级考试办留用2.50元,考试费按语文、数学、外语、科学基础、人文与社会基础、技术素养6个考试科目收取,每生共62.70元。

六、联系方式

政策咨询:

周 婧 0551-63609572

杨常春 0551-63609571

技术咨询:

盛 璐 0551-62999741; 电子邮箱 gzks@ahedu.gov.cn

附件: 1.2022年安徽省普通高中学业水平考试报名简况表

2.2022年安徽省普通高中学业水平考试信息变更表

安徽省教育招生考试院

2022年3月25日



附件 1

2022 年安徽省普通高中学业水平考试报名简况表

市县(市、区)(盖章)

| 序号 | 学校编码 | 学校名称 | 起始流水号 | 结束流水号 | 实际考生数 | 空号数 | 联系人 | 联系电话 |
|----|------|------|-------|-------|-------|-----|-----|------|
| 合计 | | | | | | | | |
| 01 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

说明: 1. 流水号为学业水平考试号的最后 4 位。

2. “合计”一栏的“实际考生数”填写本县区所有学校的考生总和。

3. “联系人”、“联系电话”、填写学校相关人员的信息。

4. 本表一式三份, 省、市、县(市、区)各一份, 市(县)招生考试机构盖章有效。

填表人:

填表日期:

附件 2

2022 年安徽省普通高中学业水平考试信息变更表

填表单位（盖章）：

填表人：

联系电话：

| 学业水平考试号 | 变更项目 | 变更前信息 | 变更后信息 | 变更证明 | 考生签名 |
|---------|------|-------|-------|------|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

填表说明：1. 本表一式三份，分别报县、市、省招生考试机构。

2. 本表必须有市（县）招生考试机构公章、学校公章和填表人签名。

3. “变更项目”栏填写考试号、身份证号或姓名，如变更项目为姓名时，且姓名改动较大时，需另附公安机关户籍证明。

4. “变更证明”栏填写有无身份证复印件或公安机关户籍证明原件。

5. 本表中除需签名、盖章外有关学生基础信息需在电子版中填写后打印，不得手写。