

项目编号：

安徽省教育科学 研究项目 课题成果 鉴定书

课题名称 _____

项目编号 _____

课题负责人（签名） _____、 _____

所在单位 _____、 _____

研究起止时间 _____

报送日期 _____

安徽省教育科学研究院

2019年3月

成果鉴定须知

一、凡安徽省教育科学研究项目，均须在研究工作完成后接受对研究成果进行鉴定；只有通过成果鉴定的课题，才可办理结题验收，颁发结题证书。成果鉴定组织、结题验收及结题证书颁发等工作均由安徽省教育科学研究院（简称“省教科院”）统一组织实施。成果鉴定原则上每年集中组织实施1次，每年5-7月份集中受理鉴定申请和鉴定材料。

二、成果鉴定实行专家评议制，由同行专家组成专家组进行鉴定。鉴定等次分优秀、良好、合格、不合格四等。鉴定结论为“不合格”的，须在限定期限内（一般为半年）完善研究或修改成果材料并申请第二次鉴定，第二次鉴定仍为“不合格”的，将作终止项目处理。

三、鉴定申请工作按以下程序进行：

1.提交鉴定申请。项目研究完成后，第一负责人及其所在单位应向省教科院课题管理部提交《安徽省教育科学研究项目成果鉴定申请（审批）表》。

申请成果鉴定的项目其研究成果至少须满足以下要求中的一项：(1)正式出版不少于10万字的专著（资料汇编不算）；(2)在公开出版的**学术**刊物（国家新闻出版主管部门批准，具有CN刊号）上发表相关论文不少于2篇（其中课题负责人任第一署名作者的不少于1篇）；(3)研究报告被政府及有关部门采纳并产生实际效果，或实践成果已获得教育主管部门肯定并在一定范围内推广应用。

所有研究成果均应与课题直接相关且在课题研究时段内的，发表的论文或出版的著作应有项目名称、项目编号等标识。

2.提交鉴定材料。鉴定申请经同意后，项目组须按要求及时提交下列材料：

(1)成果鉴定材料（纸质3套，光盘1套）。材料包括课题立项通知

书、课题立项申请书（包括论证活页）、开题报告、中期报告、重要变更申请（审批）表、《安徽省教育科学研究项目成果鉴定书》、研究总结报告、发表（或出版）的相关论文（或专著）、成果应用情况的佐证材料（领导批示、获奖情况、被决策采纳等证明文件）。除专著可另附外，每套鉴定材料必须按前述所列顺序装订成册，并加装“安徽省教育科学研究项目成果鉴定材料”封面和材料目录（统一用 A4 纸双面印制、左侧装订，材料容量限定在 150 个页码内）。其中，作为研究成果主件的研究总结报告，应是对研究工作的全面总结和研究成果的系统提炼，必须科学严谨、内容完整、体例清晰、语言规范，字数一般为 8000—15000 字。另外，《安徽省教育科学研究项目成果鉴定书》、研究总结报告请以 word 文档刻录到光盘。

(2) 提交单独装订的《安徽省教育科学研究项目成果鉴定书》一式两份（A4 纸双面打印）。

四、遵守《著作权法》和《专利法》等相关法律法规。提交鉴定的成果材料不得抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果；不得伪造材料、篡改文献和数据等；凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，均应加以注释和如实说明。所申请鉴定的研究成果不存在知识产权争议。

五、按照《安徽省教育教育科学研究项目管理办法》规定，在成果署名中，不得侵占他人研究成果，不得为未参与研究工作的人员挂名。

六、《安徽省教育科学研究项目成果鉴定申请（审批）表》《安徽省教育科学研究项目成果鉴定书》可在安徽基础教育资源网“通知公告”栏下载，也可在 QQ 群 17JKYXM 的群文件中下载。安徽基础教育资源网址：<http://www.ahedu.cn>。

材料提交及通联方式：

联系单位：安徽省教育科学研究院项目课题管理部。

地址：合肥市庐阳区长江中路 232 号安徽省教育科学研究院 411、304 室；

邮编：230061； **电话：**0551-62634052, 62670993 ；

邮箱：ahjkyxm2017@126.com ； **QQ 群：**17JKYXM； **QQ 号：**639434213。

一、基本情况

项目名称					
提交鉴定的成果名称	主件(研究总报告)				
	附件(已发表研究论文、专著)				
实际完成时间				原计划完成时间	
主持人	工作单位			职务和职称	
	联系电话			电子邮箱	
	通讯地址			邮政编码	
主持人	工作单位			职务和职称	
	联系电话			电子邮箱	
	通讯地址			邮政编码	
项目组成员名单					
姓名	工作单位	承担任务及成果			
<p>说明:</p> <p>1. 项目组成员认定以实际完成任务及成果为依据,按贡献大小列序。杜绝挂名。</p> <p>2. 所列名单以《立项申报书》上的人员为参照,新增人员须在开题报告、中期报告或变更申请中备案并获批。</p> <p>3. 填报成员不得超过15人。</p>					

二、研究报告

内容提示：研究主要过程和活动；研究计划执行情况；研究变更情况（课题负责人、课题名称、承担单位、研究目标与内容、成果形式、完成时间等）；研究成果的出版、发表情况，被采纳、转载、引用、应用情况等。（不超过 2000 字）

此栏可根据需要加页

三、研究成果简介

内容提示：研究的目标和主要内容；研究的主要过程和研究方法；研究取得的理论和实践成果；研究成果推广应用及社会效益；该研究领域尚待进一步研究的主要理论与实际问题。（不超过 2000 字）

此栏可根据需要加页

五、项目负责人所在单位审核意见

内容提示：成果是否达到鉴定要求；在单位公示包括公示时间及形式、材料的真实性、课题组主要成员及排序有无异议情况等；是否同意鉴定。

公 章
年 月 日

六、鉴定组成员及鉴定意见

鉴定组	姓名	工作单位及职务职称	研究专长	签名
组长				
专家				

专家组鉴定意见

提示：建议专家主要从以下方面进行评定：第一，研究工作和贡献；第二，不足与建议；第三，综合等级。出现下列情况之一者，不能通过鉴定：1. 存在政治问题。2. 研究内容偏离主题。结构散乱、分析不深入，停留在浅表认识层面。3. 没有完成研究任务。4. 研究基本结论错误。5. 引文不规范、错漏现象严重，有抄袭、剽窃等学术不端行为。

综合等级（优、良、合格、不合格）	专家组建议成果等级： 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>
	组长签名： _____ 专家签名： _____、 _____、 _____、 _____ 年 月 日

七、省教科院审核意见

<p style="text-align: center;">公 章</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>
