

芜湖市教育局

芜教研〔2019〕7号

芜湖市教育局关于印发《芜湖市教育科学研究课题管理办法（2019年修订）》的通知

各县区教育局，各直属学校，安师大附属中学、小学、幼儿园：

现将《芜湖市教育科学研究课题管理办法（2019年修订）》印发给你们，请认真贯彻执行。（原办法自2019年6月30日废止）



（此件主动公开）

芜湖市教育科学研究课题管理办法

（2019年修订）

第一章 总 则

第一条 根据《安徽省教育科学研究课题管理办法》制定本办法。为加强基础教育、中等职业教育、学前教育、特殊教育中的教育教学重点、难点、热点问题研究，充分发挥教育科研在推进教育改革、指导教育实践、提高教育质量等方面的作用，决定组织实施芜湖市教育科学研究项目。

第二条 芜湖市教育科学研究课题旨在搭建教育科学研究平台，面向全市，组织广大教育工作者开展具有地域性、前瞻性和综合性的研究活动，着力打造研究精品。

第三条 芜湖市教育科学研究课题坚持正确的政治方向，注重理论创新和实践创新，注重成果的社会价值和学术价值，坚持质量第一的原则，规范课题立项、中期管理和成果鉴定及优秀成果评选。

第二章 组 织

第四条 芜湖市教育科学研究所组织开展全市教育科学课题研究项目工作，根据国家、省有关课题管理的规定，组织评审立项、成果鉴定、重大学术交流活动和重要科研成果的宣传推广工作，并作为教育科学研究课题管理部门，依据实施办法对立项

课题进行日常管理。

组建芜湖市教育科学研究课题专家库,课题专家库成员参与并负责课题的立项评审、中期检查和成果鉴定,提供学术指导和专业咨询。

第三章 选题

第五条 芜湖市教育科学研究课题以教育教学改革发展中的理论与实践问题为主要内容,加强理论研究、突出应用研究、注重实践研究,体现地方特色。

1.课题申报原则上根据国家、省颁布的课题指南进行选题,市教科所也将根据教育形势的发展和我市实际情况确定重点研究专题,供大家选择、设计、申报研究课题。

2.选题分为三类:学科类课题、综合类课题和管理类课题。其中学科类课题包括中小学、学前教育、特殊教育、中等职业教育的各学科课程研究及教学研究;综合类课题包括跨学科、跨领域或多学科整合等研究;管理类课题包括课程与教学管理、学校管理、校本教研、教育教学评价、综合素质评价、教师评价、班主任工作等。

3.芜湖市教育科学研究所将选择对全局性工作具有重要应用价值和重要学术意义的研究课题进行重点指导和扶持。

第四章 申 报

第六条 芜湖市教育科学研究课题按年度实施,每年组织课题的申报和评审工作。原则上每年5月底前申报,8月底前公布评审结果。原则上每年立项课题不超过80项。

第七条 申请人应根据课题申报书的要求,认真填写《芜湖市教育科学研究课题》申报书。申请人所在单位应对课题负责人的政治表现、业务及学术能力等进行全面审核,承诺提供研究条件和承担课题管理职责并签署意见。

第八条 课题实行“双负责人制”。申请芜湖市教育科学研究课题的负责人应符合以下条件:

1. 课题负责人需具有副高级以上专业技术职务(采用“双负责人制”的,至少有一名具备副高级以上专业技术职务),且具有较强的研究能力,完成过县级以上课题研究并具有较高的研究质量(中级职称且特别优秀的,需两名高级教师推荐方可申报)。

2. 课题负责人必须是课题的主要研究者,能够真正承担和负责组织、指导课题的实施。不从事实质性研究工作的,不得申请。

3. 课题负责人同期只能申报一个课题。已承担的省、市教育研究课题必须按规定结题,未结题者不能申报新课题。

第五章 评 审

第九条 立项评审由芜湖市教育科学研究所组织,遵循公平

竞争、择优立项、确保重点的原则，严格按照程序 and 标准进行立项评审。立项评审根据需要采用会议或网络评审的形式。

1. 实行同行专家评审制。由专家库中随机抽取专家组成立项评审委员会，同行专家对课题申报材料进行评审，并提出立项建议，由评委会投票拟定立项课题。

2. 实行回避制度。当年申请课题或参与申报课题研究者，不得参加评审工作。

3. 参与评审的专家和工作人员必须严格遵守评审程序和评审标准及工作纪律，不得特别关照某项课题或变更评审结果，违反者将取消专家或工作人员资格，并公开通报批评。

4. 评审结果经审批后，由芜湖市教育局下达课题立项通知。

第六章 管 理

第十条 芜湖市教育科学研究课题采取垂直管理的方式。市教育科学研究所对立项课题直接管理，统一组织立项评审，统一组织中期检查，统一组织成果鉴定，统一宣传推广。

课题负责人所在单位负责课题的具体管理。课题负责人所在单位为课题研究提供必要条件，采取切实措施加强对课题研究过程的检查和督促，落实研究工作。

课题组要做好课题自我管理。课题负责人负责落实各阶段的具体工作，如：课题研究方案的制定与修改、课题组人员的任务分工、课题资料的收集整理、研究过程数据的整理分析、检测工

具的制定、课题成果的总结等工作。

1. 加强重点环节的管理。

(1) 课题负责人接到立项批准通知后，应进一步完善研究方案，制定具体、可行的实施计划，在二个月内组织开题。

(2) 实行中期检查制度。中期检查内容包括：研究计划落实情况、课题研究开展情况、阶段性成果情况以及课题研究存在的主要问题、困难和下一步工作的打算。中期检查有问题的课题限期三个月内整改。

(3) 各课题组在研究过程中应加强管理，保存好过程性资料，总结提炼课题研究成果，按要求整理结题材料。课题组要及时将开题报告、实施方案、中期报告以及课题重要活动和重要阶段成果等报送市教育科学研究所。

2. 建立重大事项报批、备案制度。

凡有下列情况之一者，须由课题负责人提出书面申请，经所在单位同意，报送市教育科学研究所审批：

- (1) 变更课题负责人；
- (2) 改变课题名称；
- (3) 对研究内容作重大调整；
- (4) 变更课题管理单位；
- (5) 课题完成时间延期（最多一年）；
- (6) 因故中止或撤销课题。

对未经批准，擅自进行上述变更的课题，将不予结题。课题

重要活动和重要阶段成果等亦要及时报送备案。

3. 严格学术规范和管理要求。

立项课题凡有下列情况之一者，将撤销课题，被撤销课题的课题负责人三年内无资格申报该项目。

(1) 以课题名义进行营利活动；

(2) 随意变更课题名称，或研究内容与批准的课题设计严重不符；

(3) 抄袭、剽窃他人成果，侵犯他人知识产权，弄虚作假；

(4) 鉴定未能通过，经修改后重新鉴定，仍未能通过；

(5) 申报未获立项或研究成果未通过鉴定的课题，不加修改或稍作修改，重新申报；

(6) 课题组研究和管理不力，无特殊情况中止课题研究；

(7) 逾期未完成开题、中期检查；逾期不提交延期申请，或延期到期仍不能完成。

第七章 成果鉴定和结题

第十一条 课题研究完成后，须进行成果鉴定，通过鉴定后予以验收结题。

课题组应按照立项申请时的总体设计和成果形式，按期完成研究任务。申请鉴定要求如下：

1. 课题研究成果至少需满足以下要求中一项。

(1) 在公开出版的学术刊物(国家新闻出版广电总局批准，

具有 CN 刊号)上发表相关论文不少于 1 篇(其中课题负责人任第一署名作者的不少于 1 篇) ;

(2) 课题研究人员至少获市级论文二等奖以上 3 篇, 论文需与课题研究内容有关;

(3) 研究报告被政府及有关部门采纳并产生实际效果, 或实践成果已获得教育主管部门肯定并在一定范围内推广应用。上述成果材料均应与课题直接相关且是课题研究时段内的成果。

2. 课题完成后, 课题组应对研究工作全过程进行认真总结, 撰写研究总报告, 研究总报告必须科学严谨、体例清晰、重点突出、语言规范, 字数一般为 8000-15000 字。

3. 申请鉴定均须填写《芜湖市教育科学研究课题成果鉴定书》(3 份)(空白表格可在芜湖市教育科学研究所微信公众号下载); 课题申报表(复印件 1 份); 提供课题立项通知(复印件 1 份), 纸质和电子的开题报告、中期报告、课题研究总报告及其相关材料(如出版的专著、发表的论文、成果影响证明材料等)(一式三份)。

第十二条 成果鉴定由芜湖市教育科学研究所统一组织专家进行, 原则上每年集中组织 1-2 次。

1. 成果鉴定实行专家评议制, 由同行专家(3—5 人)组成专家组进行鉴定。并建立鉴定专家负责制, 鉴定专家须遵守客观公正原则, 对被鉴定成果的质量和水平做出全面、科学、客观的评价, 杜绝虚假鉴定、人情鉴定等不良现象, 鉴定专家对自己所

提出的评价意见负责。

2. 成果鉴定分现场鉴定、通讯鉴定、会议鉴定三种鉴定方式。一般采用通讯鉴定，会议鉴定。重点课题和少量课题根据研究性质及成果形式需要可采用现场鉴定。

3. 鉴定等次分优秀、良好、合格、不合格四个等级。鉴定结论为不合格的，须在限定期限内（一般为半年）完善研究或修改成果材料并申请第二次鉴定，第二次鉴定仍“不合格”的课题，将作终止项目处理。

4. 通过成果鉴定的课题，可办理结题验收，并由芜湖市教育科学研究所颁发芜湖市教育科学研究课题结题证书。

5. 对获得“优秀”鉴定等次并已产生良好效果的研究成果，市教科所将以多种方式予以宣传、推广。

第十三条 芜湖市教育科学研究课题项目立项评审、成果鉴定及日常管理所需经费由市教育科学研究所承担。课题申报、立项课题研究涉及的相关经费由课题负责人所在单位予以保障。

第十四条 芜湖市教育科学研究所每三年进行一次教育科学研究优秀成果评选并对获奖成果予以奖励。结题并获得“良好”以上鉴定等次的芜湖市教育科学研究课题成果可参加评奖。

第十五条 本办法自 2019 年 7 月 1 日起开始执行。